



Pohjoismaiden hallinnollinen liitto Suomen osasto ry
Nordiska administrativa förbundet Finska avdelningen rf

TOIMINTASUUNNITELMAVUODELLE 2025

NAF:in Suomen osasto järjestää vuonna 2025 sääntömääräisten kokousten ohella seminaareja ja muita oheistapahtumia. Yhdistys tekee yhteistyötä muiden hallinnontutkimukseen ja pohjoismaiseen tutkimukseen liittyvien yhdistysten kanssa, jakaa apurahoja sekä tukee NAT-lehden julkaisuja.

Sääntömääräiset kokoukset

Kevätkokous pidetään touko-/kesäkuussa ja syyskokous marras-/joulukuussa. Kokouksien alussa pidetään alustus ajankohtaisesta tai yhdistyksen jäseniä muutoin kiinnostavasta teemasta. Kevätkokouksen yhteyteen järjestetään myös kulttuuriohjelmaa. Syyskokouksen yhteyteen järjestetään myös yhdistyksen glögitilaisuus.

Yhdistyksen seminaaritoiminta

Vuonna 2025 yhdistys tarjoaa jäsenilleen perinteisiä seminaaritapaisia lounaskokouksia ajankohtaisista pohjoismaisista, oikeudellisista ja hallinnollisista teemoista. Pohjoismaisen yhteistyön virkamiesverkostoa tullaan mahdollisuuksien mukaan hyödyntämään seminaaritoiminnassa. NAF:in alueellista toimintaa pyritään edistämään järjestämällä ainakin yksi lounaskokous pääkaupunkiseudun ulkopuolella. Alueelliseen/-iin lounaskokouksien järjestämistä varten valitaan vastuuhenkilöt. Sekä kevätkaudella, että syyskaudella pyritään järjestämään yksi seminaari tai lounaskokous. Lounaskokouksen voidaan tarvittaessa yhdistää yhdistyksen muuhun järjestämään seminaariin. Tilaisuuksiin voidaan kutsua myös liiton muiden osastojen edustajia. Yhdistys pyrkii järjestämään vuonna 2025 bilateraalisen seminaarin NAF:in Ruotsin osaston kanssa. Seminaari järjestetään Suomessa.

Etäyhteyden kautta järjestettävät tilaisuudet ovat avoimia kaikille, sijainnista riippumatta. Yhdistys pyrkii hakemuksesta korvaamaan jäsentensä matkakulut yhdistyksen kokouksiin ja seminaareihin, jotka järjestetään eri paikkakunnalla kuin jäsenen jäsenrekisterin mukainen asuinpaikka.

Muutoiminta

Yhdistys tukee muuta toimintaa, jotka liittyvät pohjoismaiseen hallintoon ja yhdistyksen tarkoitukseen. Yhdistys voi myös tukea ja järjestää yhteistä toimintaa muiden yhdistysten tai toimijoiden kanssa, joiden toiminta kuuluu NAF:in Suomen osaston alaan ja edistää yhdistyksemme tarkoituksen. Toiminnankehittämisrahaa käytetään yhdistyksen näkyvyyden, jäsenrekrytoinnin- ja markkinoinnin parantamiseksi. Yhdistys tukee kansallisia tapahtumia julkisen hallintoon ja hallintolainkäyttöön liittyvään harrastuneisuuden sekä muiden Pohjoismaiden hallinnollisen olojen tuntemuksen parantamiseksi myös jäsentilaisuuksien ulkopuolella.

Apurahajapalkinnot

Yhdistys jakaa apurahoja sekä tutkimukseen että matkustamiseen. Hakemuksilla on oltava sekä hallinnollinen, että pohjoismainen ulottuvuus. Suomen Pohjoismaiden neuvoston puheenjohtajavuosi pyritään huomioimaan ulottuvuuksien kohdennuksessa.

Tutkimusapurahoja myönnetään hakemuksesta kaksi kertaa vuodessa. Kerran kevätkaudella ja kerran syyskaudella. Tutkimusapurahat ovat avoimia tutkimuksille, joilla on hallinnollinen ja pohjoismainen ulottuvuus. Hallitus voi tarpeen mukaan tarkentaa hakujen teemoja. Lähtökohtaisesti matka- ja julkaisuapurahoja myönnetään hakemuksesta neljä kertaa vuodessa. Kevätkaudella kaksi kertaa ja syyskaudella kaksi kertaa. Apurahoja haetaan sähköisillä lomakkeilla, jotka täytetään yhdistyksen verkkosivulla. NAF:in Suomen osasto jakaa vuonna 2025 NAF:in gradupalkinnon vuoden parhaalle pohjoismaista hallintoa käsittelevälle pro gradulle. Gradupalkinto jaetaan yhdistyksen syyskokouksessa.

Jäsenet ja toiminnan kehittäminen

Jäsenkuntaa pyritään laajentamaan kehittämällä toimintamuotoja, tiedottamista ja markkinointia. NAF-aiheisia toimistotarvikkeita käytetään yhdistyksen markkinointiin.

Yhdistyksen viestintä

Yhdistys käyttää vuonna 2025 viestinnässään ja tapahtumahallinnassa verkkosivustoa ja tapahtumanhallintaohjelmaa. Ilmoittautuminen tapahtumiin tapahtuu yhdistyksen verkkosivujen kautta.

Apurahahakemukset ja -selvitykset täytetään sähköisille lomakkeille. Jäsenkirjeet ja jäsenlaskut lähetetään jäsenille sähköisen jäsenrekisterin kautta. Yhdistys lähettää myös jäsenkirjeen noin neljä kertaa vuodessa. Yhdistyksen verkkoviestintää ja tapahtumahallintoa kehitetään tarpeen mukaan edelleen käyttäjäkokemusten perusteella ja uusien viestintäkanavien ja toimintamallien hyödyntämismahdollisuuksia lisätään mahdollisuuksien mukaan.

Yhdistys pyrkii toteuttamaan podcast-hanketta, jonka tavoitteena on julkaista yhdistyksen kannalta ajankohtaisia jaksoja vuosittain.

Nordiskt Administrativt Tidsskrift (NAT)

Pohjoismaiden Hallinnollinen Liitto julkaisee Nordiskt Administrativt Tidsskrift -lehteä. Lehti ilmestyy kaksi-kolme kertaa vuodessa. NAT-lehden kustantaja sijaitsee toistaiseksi Norjassa. NAT-lehdellä on Suomessa oma maatoimittaja. Lehden tukemista jatketaan vuonna 2025. Yhdistyksen puolelta tarjotaan myös suomenkielisille kirjoittajille mahdollisuus maksuttomaan käännökseen ruotsin kielelle ja kielitarkastukseen yhdistyksen talousarviossa varatun määrärahan puitteissa.

Hallituksen toiminta

Hallitus kokoontuu säännöllisesti vuosikellon mukaisesti ja huolehtii hallitukselle kuuluvista tehtävistä, muun muassa apurahojen jakamisesta, sijoituspäätöksistä ja jäsen toiminnan suunnittelusta. Hallituksen kokoukset järjestetään joko etänä tai läsnä-kokouksina. Hallitus järjestää vuoden 2025 kuluessa hallituksen toiminnankehittämisseminaarin.

- Hallituksen työvaliokunta koostuu puheenjohtajasta, varapuheenjohtajasta, sihteeristä ja rahastonhoitajasta.
- Hallituksen sijoitusryhmä koostuu ainakin puheenjohtajasta ja rahastonhoitajasta sekä varainhoitajan edustajasta.
- Hallitus valitsee keskuudestaan apurahatyöryhmän.
- Hallitus voi perustaa muita työryhmiä NAF:in toiminnan kehittämiseksi.
- Sihteerille ja rahastonhoitajalle maksetaan vuotuinen palkkio työstään.